

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

**Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS**

Director General de las Artes  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>SILVIA LORENA FERNANDEZ VILLATORO DE MILLA</u>	CUI:	<u>2413 95038 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-13-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>2811941-K</u>
Número de Factura:	<u>1508003720</u>	Serie:	<u>1248503C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 119,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN TECNICA DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES

Objetivos del Contrato: **"LA PROFESIONAL"** se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para la **DIRECCIÓN TECNICA DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

**Desarrollo Ordenado de Actividades:**

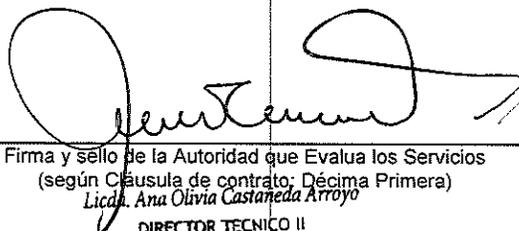
- a) Se brindó asesoría en el seguimiento de correspondencia recibida y enviada de los centros de costo que integran la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- b) Se asesoró en la elaboración, programación y seguimiento de agendas de trabajo programadas por el Director Técnico de Difusión de las Artes.
- c) Se brindó asesoría y acompañamiento en reuniones, a requerimiento del Director Técnico de Difusión de las Artes.
- d) Se asesoró en la Planificación, seguimiento y coordinación de, metas propuestas en el Plan Operativo Anual -POA- de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- e) Se asesoró en la elaboración de solicitudes, informes de avances de las actividades programadas por la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- f) Se brindó asesoría al Director Técnico de Difusión de las Artes, en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- g) Otras actividades afines a su contrato.

SILVIA LORENA FERNANDEZ VILLATORO DE MILLA  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

M.A. ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
 Licda. Ana Olivia Castañeda Arroyo  
 DIRECTOR TÉCNICO II  
 Dirección de Difusión de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECIOS
Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Nombre completo del Contratista (SILVIA LORENA FERNANDEZ VILLATORO DE MILLA), Número de contrato (DGA-029-13-2021), Servicios (PROFESIONALES), Número de Factura (1508003720), Honorarios Mensuales (Q. 10,000.00), Monto Total del Contrato (Q119,032.26), CUI (2413 95038 0101), Acuerdo Ministerial (7-2021), Nit del Contratista (2811941-K), Serie (1248503C), Período del Informe (04/01/2021 AL 31/12/2021), Plazo del Contrato (04/01/2021 AL 31/12/2021).

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato:

LA PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DIRECCIÓN TÉCNICA DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Brindar asesoría en el seguimiento de correspondencia recibida y enviada de los centros de costo que integran la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
b) Asesorar en la elaboración, programación y seguimiento de agendas de trabajo programadas por el Director Técnico de Difusión de las Artes.
c) Brindar asesoría y acompañamiento en reuniones, a requerimiento del Director Técnico de Difusión de las Artes.
d) Asesorar en la Planificación, seguimiento y coordinación de, metas propuestas en el Plan Operativo Anual -POA- de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
e) Asesorar en la elaboración de solicitudes, informes, de avances de las actividades programadas por la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
f) Brindar Asesoría al Director Técnico de Difusión de las Artes, en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
g) Otras actividades afines a su contrato.

SILVIA LORENA FERNANDEZ VILLATORO DE MILLA
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Silvia Lorena Fernandez Villatoro de Milla]

Firma de Contratista

M.A. ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of M.A. Ana Olivia Castañeda Arroyo]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ana Olivia Castañeda Arroyo
DIRECTOR TÉCNICO II
Dirección de Difusión de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECIOS

Director General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>SILVIA LORENA FERNANDEZ VILLATORO DE MILLA</u>	CUI:	<u>2413 95038 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-13-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>2811941-K</u>
Número de Factura:	<u>1508003720</u>	Serie:	<u>1248503C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q119,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN TÉCNICA DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DIRECCIÓN TÉCNICA DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se asesoró en la recepción, ordenamiento, seguimiento y análisis de documentación oficial ingresada a la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.
- Se asesoró en la elaboración, programación y seguimiento de las agendas de trabajo programadas por el Director Técnico de Difusión de las Artes.
- Se brindó asesoría en reuniones con Centros de Costo a cargo de la Dirección de Difusión de las Artes, sobre la ejecución financiera, regularización de Fondo Rotativo correspondiente al ejercicio fiscal 2021.
- Se asesoró en la planificación de actividades programadas para el año 2021, en el Centro Cultural Miguel Angel Asturias, Teatro de Bellas Artes y Centro Cultural de Escuintla Aristides Crespo.
- Se asesoró en la preparación de matrices de trabajo, informes, actividades y proyectos de la Dirección Técnica de Difusión de las Artes dentro de las que podemos mencionar: Acuerdo entre el Gabinete de Ministros de Ucrania y el Gobierno de la República de Guatemala, Proyecto titulado "21 Lecturas Bicentennarias", Proyecto de Evento de Juegos Florales del Bicentenario 2021, entre otros.
- Se asesoró en el direccionamiento, archivo y seguimiento de la documentación que ingresó a la Dirección Técnica de Difusión de las Artes.

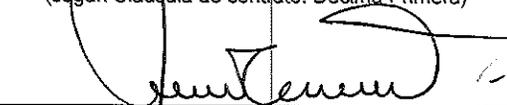
SILVIA LORENA FERNANDEZ VILLATORO DE MILLA  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

M.A. ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ana Olivia Castañeda Arroyo

DIRECTOR TÉCNICO II  
Dirección de Difusión de las A.  
Ministerio de Cultura y Deporte.